



**Centro Phoenix srl - Unipersonale**  
**Centro di Psicologia, Neuropsicologia, Riabilitazione e Psicoterapia**  
**Direttore Sanitario Dott.ssa Carla Mogentale**

Sede legale: Via Bassanese n. 72/A, 36060 Romano d'Ezzelino (VI)  
Sedi operative: Romano d'Ezzelino (VI); Bassano del Grappa (VI); Thiene (VI);  
Borgo Valsugana (TN); Padova (PD)  
Tel./Fax.: 0424-382527; cell: 347-8911893;  
Siti web: [www.centrophoenix.net](http://www.centrophoenix.net); e-mail: [info@centrophoenix.it](mailto:info@centrophoenix.it)

P.I. 03595710249 con Autorizzazione Sanitaria n. 192/2010

**TITOLO: SVILUPPARE L'INTELLIGENZA EMOTIVA E LA CAPACITA' DI RELAZIONARSI NEGLI ALUNNI PER FAVORIRE IL BENESSERE DEL SINGOLO E DEL GRUPPO CLASSE**

**SOTTOTITOLO: Riconoscere e intervenire su studenti a rischio e su dinamiche rischiose, dal bullismo all'isolamento, dalle interazioni aggressive all'assenza di interazione, alla ricerca dell'equilibrio emotivo**

**DESCRIZIONE:** L'importanza della relazione tra insegnanti e studenti nello sviluppare i vari tipi di intelligenza è dimostrata da una vasta letteratura scientifica. L'insegnante costituisce un modello e un mediatore importante per l'alunno nella complessità delle sue interazioni con sé stesso, con gli altri, con il mondo adulto in genere, con i propri processi di conoscenza e di sviluppo nonché di apprendimento. Rilevare e intervenire precocemente con attività laboratoriali trasversali sul riconoscimento delle emozioni, sulla loro gestione, sulla relazione tra pensieri, emozioni, azioni e loro conseguenze, è un obiettivo importante e strategico per favorire il benessere del singolo nel gruppo. Scopo del presente corso: osservare, sperimentare e misurare gli effetti di attività laboratoriali dedicate allo sviluppo di competenze trasversali emotive e relazionali negli alunni. Tale obiettivo rientra nell'Area tematica "coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile", uno degli obiettivi prioritari del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019.

**AREA TEMATICA: coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**

**TIPOLOGIA DI EVENTO:**

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Corso</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Convegno</li><li>• Conferenza</li><li>• Seminario</li><li>• ....</li></ul>
<input type="checkbox"/> ATTIVITA' IN PRESENZA <input checked="" type="checkbox"/> <b>ATTIVITA' A DISTANZA, FAD</b>
NELLO SPECIFICO: <input checked="" type="checkbox"/> <b>DIDATTICA FRONTALE</b>

<b>X ESERCITAZIONE PRATICA</b>
○ DIDATTICA LABORATORIALE
○ RICERCA-AZIONE
○ WORKSHOP
○ SEMINARIO
<b>X DISCUSSIONE CRITICA CON SUPERVISIONE CASI ESEMPLIFICATIVI</b>

visionabile all'indirizzo web: [www.centrophoenix.net](http://www.centrophoenix.net)

### **PERIODO DI EFFETTUAZIONE**

**DATA INIZIO: 27/03/2019**

**DATA FINE: 28/05/2019**

**DESTINATARI O TARGET: docenti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado, referenti di Istituto, Docenti Tutor**

<input checked="" type="checkbox"/>	DOCENTI DI OGNI ORDINE E GRADO DI SCUOLA
<input checked="" type="checkbox"/>	DOCENTI DI SOSTEGNO
<input checked="" type="checkbox"/>	REFERENTI DI ISTITUTO PER IL COORDINAMENTO DELLE AZIONI DI INTEGRAZIONE NEI PIANI INCLUSIVI DELLA SCUOLA
<input type="checkbox"/>	FIGURE DI SUPPORTO: MEDIATORI, ASSISTENTI PER LA COMUNICAZIONE, EDUCATORI, PERSONALE DI COLLABORAZIONE
<input type="checkbox"/>	DIRIGENTI SCOLASTICI
<input type="checkbox"/>	PERSONALE ATA
<input checked="" type="checkbox"/>	DOCENTI TUTOR

### **LIVELLO DELL'EVENTO**

	locale
	provinciale
<input checked="" type="checkbox"/>	nazionale
	internazionale

### **ORGANIZZATORI E RECAPITI**

Centro Phoenix srl	Via Bassanese 72/a, 36060 Romano d'Ezzelino (VI) Tel. 0424382527, e-mail: <a href="mailto:formazione@centrophoenix.it">formazione@centrophoenix.it</a> Sito: <a href="http://www.centrophoenix.net">www.centrophoenix.net</a>
--------------------	---

**SCADENZA ADESIONI: 22/03/2019**

**FORM ONLINE PER LA RACCOLTA DELLE ADESIONI:** [www.centrophoenix.net](http://www.centrophoenix.net)

### **DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'EVENTO**

#### **FINALITA' e OBIETTIVI SPECIFICI:**

Rilevare e sperimentare in classe modalità di sviluppo delle competenze emotive e relazionali degli alunni come modalità di prevenzione e intervento sul disagio.

1. l'intelligenza emotiva e le sue declinazioni su pensieri e comportamenti più o meno funzionali: **capire il perché dei comportamenti e risalire ai pensieri o credenze per modificarli in una logica di intervento sul gruppo più che sul singolo** nella logica di sviluppo di competenze trasversali sociali e relazionali
2. le modalità di sviluppo delle competenze trasversali di riconoscimento e gestione delle emozioni e dei comportamenti: **materiali e tecniche di intervento in modalità laboratoriale**
3. **riconoscere le emozioni del docente nella relazione** e gestire meglio i fattori di stress dell'insegnante

## **PROGRAMMA DETTAGLIATO:**

### **1° MODULO: SVILUPPARE L'INTELLIGENZA EMOTIVA E LA RELAZIONE TRA PENSIERO, EMOZIONE ED AZIONE COME PREVENZIONE**

- l'intelligenza emotiva individuale e di gruppo: tecniche e griglie di osservazione
- tecniche di intervento individuali per lo sviluppo dell'intelligenza emotiva nel singolo
- tecniche di intervento individuali per lo sviluppo dell'intelligenza emotiva nel gruppo

### **2° MODULO: RICONOSCERE EMOZIONI E PENSIERI DISFUNZIONALI PER CORREGGERE COMPORTAMENTI DISFUNZIONALI: DAL BULLISMO ALL'ISOLAMENTO**

- L'isolamento e la solitudine : tecniche di rilevazione e stimolazione
- Esempi di interazione positive e negative "overt" e "covert": ovvero il bullismo è lontano dai nostri occhi?
- Il ruolo di una comunicazione negativa e di credenze limitanti nel far permanere pensieri, emozioni e atteggiamenti disfunzionali che "attirano" isolamento o bullismo

### **3° MODULO: L'EQUILIBRIO EMOTIVO DELL'INSEGNANTE COME MODELLO PER LO SVILUPPO DELL'EQUILIBRIO EMOTIVO NEGLI ALUNNI**

- L'osservazione e lo sviluppo della consapevolezza del docente circa le proprie modalità comunicative e di gestione dello stress
- Tecniche di rilassamento per insegnanti
- Tecniche di pianificazione e gestione del tempo

#### **Esercitazioni pratiche (individuale):**

- osservazione delle dinamiche interne alla classe
- osservazione delle modalità di interazione insegnante-alunni
- compilazione di griglie o questionari di auto-osservazione nell'applicazione delle osservazioni ed esercizi oggetto della presente

#### **Sessioni domande e risposta**

- discussione di casi e applicazioni pratiche

#### **Verifica finale**

**SELEZIONE DEGLI AMBITI RELATIVI ALLE INIZIATIVE FORMATIVE PREVISTE DALLA DIRETTIVA MIUR 170/2016 OGGETTO DELLA PRESENTE OFFERTA FORMATIVA:**

**AMBITI TRASVERSALI**

- Didattica metodologie
- Metodologie e attività laboratoriali
- Innovazione didattica e didattica digitale
- Didattica per competenze e competenze trasversali
- Gli apprendimenti

**AMBITI SPECIFICI**

- Educazione alla cultura economica
- Orientamento e dispersione scolastica
- Bisogni individuali e sociali dello studente**
- Problemi della valutazione individuale e di sistema
- Alternanza scuola-lavoro
- Inclusione scolastica e sociale
- Dialogo interculturale e interreligioso

**X Gestione della classe e problematiche relazionali**

- Conoscenza e rispetto della realtà naturale e ambientale
- Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- Sviluppo della cultura digitale ed educazione ai media
- Cittadinanza attiva e legalità
- Didattica delle singole discipline previste dagli ordinamenti

**METODOLOGIA DI LAVORO:**

METODOLOGIA DI LAVORO	TIPOLOGIA DI ATTIVITA'		IMPEGNO ORARIO PREVISTO PER I DISCENTI	MODALITA' DI VERIFICA DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' IN ITINERE
	In presenza	A distanza		
<input type="radio"/> DIDATTICA FRONTALE		X		
<input type="radio"/> ESERCITAZIONE PRATICA		X		
<input type="radio"/> LAVORI DI GRUPPO				
<input type="radio"/> DIDATTICA LABORATORIALE				
<input type="radio"/> RICERCA-AZIONE				
<input type="radio"/> WORKSHOP				
<input type="radio"/> SEMINARIO				
<input type="radio"/> DISCUSSIONE CRITICA CON SUPERVISIONE CASI ESEMPLIFICATIVI		X		e-mail di invio richieste/domande e invio dei materiali da parte dei

				discenti, risposta nell'area riservata ai quesiti posti via e-mail e in supervisione diretta a distanza da parte dei docenti
--	--	--	--	--

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE**

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DELLE AZIONI FORMATIVE REALIZZATE SULLE CONOSCENZE	Questionario iniziale (N. 1) e finale di verifica delle conoscenze in entrata e in uscita
VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DELLE AZIONI FORMATIVE REALIZZATE SULLE COMPETENZE IN USCITA	Questionario di autovalutazione delle competenze in entrata e in uscita dal corso (N. 2)
VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI QUALITA' PERCEPITA (SODDISFAZIONE)	Questionario di soddisfazione finale (N. 3)

### **MODALITA' DI SUPERAMENTO DELLA PROVA DI VERIFICA**

Si considera superata una prova quando il partecipante ha risposto correttamente ad almeno il 75% dei quesiti posti.

Al superamento della prova verrà rilasciato l'attestato relativo alla frequenza e al superamento dell'esame relativo.

### **SUNTO ORIENTATIVO ATTIVITA' FORMATIVA**

	NUMERO ORE PREVISTE	PERCENTUALE
ATTIVITA' TEORICA	10	50%
ATTIVITA' PRATICA	10	50%

### **PRIORITA' INDICATE NEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2016-2019 ACCOLTE NELLA PRESENTE PROPOSTA FORMATIVA:**

- Autonomia organizzativa e didattica
- Didattica per competenze e innovazione metodologica
- Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento
- Competenze di lingua straniera

#### **X Inclusion e disabilità**

#### **X Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile**

- Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale
- Scuola e lavoro
- Valutazione e miglioramento

**COMPETENZE IN USCITA ATTESE COME ESITO DEL PERCORSO FORMATIVO USCITA** (estratte dal Piano Dell'offerta Formativa 2016-2019 del MIUR)

AREA GENERALE	COMPETENZA SPECIFICA	Prevista
<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL'INSEGNAMENTO (Didattica)</b>	Progettare e organizzare le situazioni di apprendimento con attenzione alla relazione tra strategie didattiche e contenuti disciplinari	<input type="checkbox"/>
	Utilizzare strategie appropriate per personalizzare i percorsi di apprendimento e coinvolgere tutti gli studenti, saper sviluppare percorsi e ambienti educativi attenti alla personalizzazione e all'inclusione;	X
	Osservare e valutare gli allievi;	<input type="checkbox"/>
	Valutare l'efficacia del proprio insegnamento.	<input type="checkbox"/>
<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE SCOLASTICA (Organizzazione)</b>	Lavorare in gruppo tra pari e favorirne la costituzione sia all'interno della scuola che tra scuole;	X
	Partecipare alla gestione della scuola, lavorando in collaborazione con il dirigente e il resto del personale scolastico;	<input type="checkbox"/>
	Informare e coinvolgere i genitori;	<input type="checkbox"/>
	Contribuire al benessere degli studenti.	X
<b>AREA DELLE COMPETENZE RELATIVE ALLA PROPRIA FORMAZIONE (Professionalità)</b>	Approfondire i doveri e i problemi etici della professione;	<input type="checkbox"/>
	Curare la propria formazione continua;	X
	Partecipare e favorire percorsi di ricerca per innovazione, anche curando la documentazione e il proprio portfolio.	<input type="checkbox"/>

**INNOVAZIONE METODOLOGICA ATTUATA:**

1. La formazione a distanza avviene con modalità usufruibile negli orari più comodi al docente e dunque senza impattare sull'orario di servizio, rendendo più accessibile la formazione continua del docente.
2. La compilazione di questionari in modalità online e l'invio di materiali da e per i discenti online permette una più veloce fruizione e condivisione del materiale di studio e di lavoro anche esito delle sperimentazioni effettuate in classe.
3. La predisposizione di un'area riservata destinata ai discenti permette lo scambio di esperienze applicative e innovative e relativi materiali prodotti creando un circolo positivo di contenuti, esperienze e di proposte di "buone prassi".
4. La raccolta e l'analisi delle esperienze effettuate permetterà all'ente organizzatore di predisporre successive offerte formative in linea con i bisogni emersi nei discenti in una logica di formazione continua.

**DOTAZIONE TECNOLOGICA PREVISTA PER SEGUIRE IL CORSO:**

1. Personal Computer con connessione ADSL, telecamera con microfono
2. E-mail personale o istituzionale dedicata

**PERSONALE DOCENTE**

DIRETTORE DEL CORSO: (allegato curriculum vitae) DOTT.SSA CARLA MOGENTALE

FORMATORI: (allegati curriculum vitae) DOTT.SSA MILENA GNONI

**MODALITA' DI EROGAZIONE:**

			TEMPO RICHiesto PER ATTIVITA' TEORICA	TEMPO RICHiesto PER ATTIVITA' PRATICA	DATE DI REALIZZAZIONE
COMPILAZIONE QUESTIONARI IN ENTRATA				0,5	22/03/2019- 26/03/2019
		OBIETTIVI			
MODULO 1	TEMA	SVILUPPARE L'INTELLIGENZA EMOTIVA E LA RELAZIONE TRA PENSIERO, EMOZIONE ED AZIONE COME PREVENZIONE			
	PARTE TEORICA		3		DAL 27/03/2019 AL 08/04/2019
	PARTE INDIVIDUALE DI APPLICAZIONE			1,5	
	CONDIVISIONE E DISCUSSIONE IN GRUPPO MODULO 1			1	<b>12/04/2019</b> <b>Ore 16.30</b>
MODULO 2	TEMA	RICONOSCERE EMOZIONI E PENSIERI DISFUNZIONALI PER CORREGGERE COMPORAMENTI DISFUNZIONALI: DAL BULLISMO ALL'ISOLAMENTO			
	PARTE TEORICA		3		DAL 13/04/2019 AL 24/04/2019
	PARTE INDIVIDUALE DI APPLICAZIONE			1,5	
	CONDIVISIONE E DISCUSSIONE IN GRUPPO MODULO 2			1	<b>02/05/2019</b> <b>Ore 16.30</b>
MODULO 3	TEMA	L'EQUILIBRIO EMOTIVO DELL' INSEGNANTE COME MODELLO PER LO SVILUPPO DELL'EQUILIBRIO EMOTIVO NEGLI ALUNNI			
	PARTE TEORICA		3		DAL 03/05/2019 AL 14/05/2019
	PARTE INDIVIDUALE DI APPLICAZIONE			1,5	
	CONDIVISIONE E			1	<b>17/05/2019</b>

	DISCUSSIONE IN GRUPPO MODULO 3				<b>Ore 16.30</b>
COMPILAZIONE QUESTIONARI FINALI DI VERIFICA					
			1		DAL 29/05/2019 AL 02/06/2019
	RESTITUZIONE E CONCLUSIONI DI GRUPPO CON DISCUSSIONE	1	1		<b>28/05/2019</b> <b>Ore 16.30</b>
	TOTALI	10	10		

#### **CALENDARIO PREVISTO PER LA REALIZZAZIONE:**

data di inizio: 27/03/2019

data di conclusione: 28/05/2019

Nel programma dettagliato di cui sopra le giornate in neretto prevedono la connessione in quel giorno esatto da parte del discente. Per chi non potrà partecipare alla discussione verrà comunque messa a disposizione la registrazione delle risposte alle domande poste. La discussione delle varie tematiche sarà continua grazie a un forum dedicato allo scopo.

#### **MAPPATURA DEI MATERIALI DIDATTICI A DISPOSIZIONE DEI DISCENTI PER LA DURATA DEL CORSO:**

Nell'area riservata prevista per i discenti per tutta la durata del corso verranno resi disponibili i video delle lezioni, delle supervisioni e delle discussioni di gruppo, le schede per le esercitazioni, la bibliografia.

#### **INDICATORI DI QUALITA' DELLA PRESENTE PROPOSTA FORMATIVA**

- Questionari di soddisfazione dei discenti
- Questionario di verifica dell'apprendimento

**PER MAGGIORI INFORMAZIONI:** <https://www.centrophoenix.net/insegnanti/corsi-online-insegnanti/>